



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

MATERA

Via Matarazzo - 75100 MATERA

Cod. Ministeriale: MTMM107003

Pec: mtmm107003@pec.istruzione.it e-mail: mtmm107003@istruzione.it

Tel.: 0835.264489 – Fax: 0835.264619 C.F.93057380771

Prot. n. 1342

Matera, 12/06/2018

AL PERSONALE DOCENTE
CTP – MATERA
CTP – MARCONIA

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2017/2018.

OGGETTO	INDICAZIONI	CONSEGNA
Relazione finale disciplinare	Le relazioni saranno lette e tenute in considerazione per i successivi interventi migliorativi nella programmazione e nell'organizzazione. I docenti sono invitati ad una compilazione sintetica ed efficace, con note scritte ed osservazioni reali sull'andamento dell'anno scolastico e proposte personali per il miglioramento del nostro servizio formativo.	Entro il 12/06/2018 -una copia al Coordinatore -una copia nella cartella "Esame Conclusivo I ciclo (solo per le classi terze) -documento allegato al registro
Relazione coordinata del Consiglio di Classe	Dovrà evidenziare : situazione di arrivo della classe, obiettivi conseguiti, organizzazione delle attività, metodi seguiti, mezzi e strumenti, verifiche e valutazione, rapporti scuola-famiglia.	Entro il 12/06/2018 -una copia al Coordinatore -una copia allegata al registro dei verbali -una copia nella cartella "Esame Conclusivo I ciclo (solo per le classi terze) - documento allegato al registro
Programmi disciplinari	I programmi svolti dovranno essere approntati, firmati dal docente e da tre alunni.	Entro il 12/06/2018 -una copia al Coordinatore -una copia nella cartella "Esame Conclusivo I ciclo (solo per le classi terze) - documento allegato al registro elettronico
Compiti in classe ed altri elaborati	Consegna delle prove scritte pronte per l'archiviazione.	Entro il 12/06/2018

Registro	Il registro personale elettronico deve essere regolarmente firmato e compilato in ogni sua parte.	
Registro di classe	Va accuratamente compilato in ogni sua parte a cura di tutti i docenti della classe (ognuno è responsabile della propria parte, argomento della lezione e firme). Dovranno essere consegnate anche le giustifiche degli alunni per assenze, ritardi, uscite anticipate.	I registri di classe saranno consegnati dal Coordinatore c/o gli uffici di Segreteria entro il 30/06/2018
Registro dei verbali del Consiglio di classe	Il coordinatore di classe controllerà che tutte le parti siano completate. In particolare vanno indicati i nomi di tutti gli insegnanti impegnati sulla classe, degli alunni.	I registri dei verbali del CdC saranno consegnati dal Coordinatore c/o gli uffici di Segreteria il 30/06/2018
Documento di valutazione degli alunni	La scheda di valutazione sarà in formato cartaceo.	
Domanda di ferie	-La domanda delle ferie per ogni anno scolastico (<i>nel computo delle giornate vanno esclusi i giorni festivi</i>). -Devono essere godute entro l'anno scolastico (31 agosto). -Anche le 4 giornate di festività soppresse vanno richieste nei periodi di chiusura della scuola in cui non sono programmate attività collegiali. -Chi ha usufruito di ferie durante l'anno scolastico deve detrarre tali giornate dal computo dei giorni a disposizione. - Utilizzare il modulo relativo.	All'ufficio Personale entro il 30/06/2018

ADEMPIMENTI PER LO SCRUTINIO FINALE

Nelle operazioni di scrutinio ogni docente comunicherà le proposte di voto e le assenze relative al secondo quadrimestre di ciascuno studente.

In sede di scrutinio si procederà alla lettura dei voti.

La valutazione degli apprendimenti sarà effettuata con l'attribuzione di voti espressi in decimi.

La valutazione dell'insegnamento della religione cattolica resta disciplinata dal D.Lgs. 297/94 con esclusione del voto in decimi.

Per gli alunni con Disturbo Specifico di Apprendimento debitamente certificato la valutazione sarà effettuata tenendo conto delle particolari situazioni ed esigenze personali degli alunni che contemplan l'utilizzo di adeguate misure dispensative e compensative.

I docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutti gli alunni. La valutazione degli alunni con disabilità certificata è riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del PEI.

In sede di scrutinio finale vengono ammessi dal Consiglio di classe alla classe successiva gli alunni che conseguono:

a) la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato (DL 62/2017)

b) una valutazione con voto inferiore anche a sei decimi in una o più discipline da riportare sul documento di valutazione. (DL 62/2017 art.6)

Si rammenta che è stata abrogata la norma che prevedeva la non ammissione alla classe successiva per gli alunni che conseguivano un voto di comportamento inferiore a sei decimi.

ASSENZE

Il calcolo delle ore di assenza degli alunni sarà effettuato con riguardo alla data di fine anno scolastico.

PER LE TERZE CLASSI:

ESAME DI STATO I CICLO

DM 741/2017

Articolo 2 (Ammissione all'esame dei candidati interni)

1. In sede di scrutinio finale le alunne e gli alunni frequentanti le classi terze di scuola secondaria di primo grado in istituzioni scolastiche statali o paritarie sono ammessi all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione in presenza dei seguenti requisiti:

a) aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito

dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti;

b) non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249;

c) aver partecipato alle prove nazionali di italiano, matematica e inglese predisposte dall'Invalsi.

2. Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, a maggioranza, con adeguata motivazione, la non ammissione dell'alunna o dell'alunno all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo.

3. Il voto espresso nella deliberazione di cui al comma 2 dall'insegnante di religione cattolica o dal docente per le attività alternative per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi di detti insegnamenti, se determinante ai fini della non ammissione all'esame di Stato, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale.

4. In sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce alle alunne e agli alunni ammessi all'esame di Stato, sulla base del percorso scolastico triennale e in conformità con i criteri e le modalità definiti dal collegio dei docenti inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa, un voto di ammissione espresso in decimi, senza utilizzare frazioni decimali, anche inferiore a sei decimi.

5. Il voto di ammissione concorre alla determinazione del voto finale d'esame nei termini di cui al successivo articolo 13.

Le tracce delle prove scritte e i criteri di correzione sono predisposti dalle commissioni in sede di riunione preliminare sulla base delle progettazioni dei docenti delle discipline coinvolte (DM 741/2017 art.6)

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

DM 742/2017

Articolo 1 (Finalità della certificazione delle competenze)

1. Le istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo ciclo di istruzione certificano l'acquisizione delle competenze progressivamente acquisite dalle alunne e dagli alunni.

2. La certificazione descrive il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e delle competenze di cittadinanza, a cui l'intero processo di insegnamento-apprendimento è mirato, anche sostenendo e orientando le alunne e gli alunni verso la scuola del secondo ciclo di istruzione.

3. La certificazione delle competenze descrive i risultati del processo formativo al termine della scuola primaria e secondaria di primo grado, secondo una valutazione complessiva in ordine alla capacità di utilizzare i saperi acquisiti per affrontare compiti e problemi, complessi e nuovi, reali o simulati.

Articolo 2 (Tempi e modalità di compilazione della certificazione)

1. La certificazione delle competenze è rilasciata al termine della classe quinta di scuola primaria e al termine del primo ciclo di istruzione alle alunne e agli alunni che superano l'esame di Stato, di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62.

2. Il documento, redatto durante lo scrutinio finale dai docenti di classe per la scuola primaria e dal consiglio di classe per la scuola secondaria di primo grado, è consegnato alla famiglia dell'alunna e dell'alunno e, in copia, all'istituzione scolastica o formativa del ciclo successivo.

Articolo 4 (Modello nazionale di certificazione delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione)

1. Tenuto conto dei criteri indicati dall'articolo 9, comma 3, del decreto legislativo n. 62/2017, è adottato il modello nazionale di certificazione delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione, di cui in allegato.

E' UTILE RICORDARE CHE

a) nel caso di eventuali non ammissioni alla classe successiva o all'Esame di Stato conclusivo del 1° ciclo di istruzione, darne ampia motivazione con apposita relazione e descrivere gli interventi individualizzati di recupero e di sostegno comunque predisposti ed effettuati nel corso dell'anno scolastico, sia a livello di Consiglio di Classe che di singola materia, per ogni singolo alunno non ammesso e le cause del loro fallimento.

Si invitano i docenti coinvolti nell'Esame di Stato Conclusivo 1° Ciclo a visionare attentamente la normativa aggiornata.

- Decreto Legislativo n.62/2017
- Decreto Ministeriale 741/2017
- Decreto Ministeriale 742/2017
- Circolare Ministeriale 1865 del 10/10/2017;
- Circolare Ministeriale n.9 del 3/11/2017
- Nota 7885 del 09/05/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna DI TRANI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs n. 39/1993