



Ministero dell'istruzione e del merito

**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI
CPIA DELLA PROVINCIA DI MATERA**

CTP Matera - CTP Marconia- CTP Garaguso - CTP Gorgoglione- CTP Irsina- CTP Policoro

Via Matarazzo snc-75100MATERA TEL 0835.682710 Cod. Mecc. MTMM107003- C.F.93057380771

email: mtmm107003@istruzione.it PEC: mtmm107003@pec.istruzione.it Sito web: www.cpiamatera.edu.it

C.P.I.A. di MATERA - MATERA
Prot. 0002696 del 24/07/2023
VI (Uscita)

All'Albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

DETERMINA A CONTRARRE

**OGGETTO: Determina per l'affidamento del servizio di noleggio n. 4 fotocopiatori multifunzione con copie incluse per il periodo del 01/09/2023 al 31/08/2024 per il Centro Provinciale Istruzione Adulti di Matera, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 2400,00 (IVA esclusa);
CIG: ZCD3BFDE68**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, m. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 , n. 129 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 , n. 107”;
- VISTO** il DLgsa 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. m 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** Il parere favorevole sul Programma Annuale EF. 2022 dei Revisori dei Conti con verbale n. 02 del 07/02/2022 e l'approvazione con delibera n. 15 del 11/02/2022 del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo».
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, m. 50, recante «Codice dei contratti pubblici
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte» e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento,

l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»,

- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del DLgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (.....)»*
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;*
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, m. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.
- VISTO** l'art. 31 comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;*
- CONSIDERATO** la nostra richiesta prot. **1480 del 12/05/2023** con la quale si richiede preventivo noleggio fotocopiatori;
- TENUTO CONTO** del preventivo ns prot. **1715 del 26/05/2023** della ditta **DM UFFICIO srl**
- TENUTO CONTO** del verbale della commissione esaminatrice delle offerte ricevute entro il 27/05/2023 ns prot. **2061 del 15/06/2023**, dal quale risulta essere la ditta aggiudicataria **DM UFFICIO srl** (unico preventivo pervenuto)
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in **€ 600,00 IVA esclusa, € 732,00 IVA inclusa** per singolo fotocopiatore;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00);
- RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore del sottocitato operatore;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L m 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG ZCD3BFDE68);
- TENUTO CONTO** che l' affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, m. 136 e dal D L. 12 novembre 2010. n 187.
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 600,00 IVA esclusa, € 732,00 IVA inclusa** per singolo fotocopiatore, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n 190/2012, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto premesso è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

Si delibera l'affidamento del servizio di noleggio n. 4 fotocopiatori multifunzione con copie incluse per le seguenti sedi:

- CTP POLICORO via Nicola Stigliano, 3
- CTP MARCONIA Via Quattro Caselli - 75015 Marconia di Pisticci (MT)
- CTP IRSINA via P. Dimase
- CTP METAPONTO ...

Alla Ditta DM UFFICIO srl

Partita Iva:	01253490773
Indirizzo:	Via Giolitti, 12/14 75100 MATERA
Telefono:	0835332042
Mail:	dmufficio@gmail.com

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 600,00 (SEICENTO/00), IVA esclusa;

La spesa totale pari ad € 732,00 (SETTECENTOTRENTADUE/00) IVA inclusa per fotocopiatore, sarà imputata nel Programma Annuale 2023, Attività didattica Att. 03 "Funzionamento didattico".

Art. 4

Il servizio da acquisire di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 2 giorni dalla ricezione dell'ordine da parte dell'istituto.

Art.5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere il servizio.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art.6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Carmela DI PERNA

Art.7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: mtmm107003@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmela DI PERNA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse